

# Электронный архив

UCL Consulting

Защищенный электронный архив с  
контролируемым доступом

# Долгосрочная выгода

- Надежное хранение данных в любых форматах ( текст, графика, картинки)
- Практически мгновенный поиск нужного документа
- Полный контроль за документами в архиве
- Может использоваться как основа документооборота
- Возможность предоставления коммерческого доступа к архиву

# Требования времени

- Практически все документы создаются изначально в электронном виде
- Затраты рабочего времени на поиск необходимых документов
- Возможности уничтожения электронных документов: компьютерные вирусы, человеческий фактор.
- Сохранение конфиденциальности документов ( авторские наработки)
- .....

# Экономическая выгода

- Экономия на восстановлении данных
- Сокращение времени на поиск необходимых документов
- Затраты на электронный архив значительно меньше чем копирование данных с локальных компьютеров, особенно в условиях распределенной организации.
- Обеспечение достоверности данных ( предотвращает возможные убытки)
- Возможность предоставления информации на коммерческой основе

# Составные части

- В основе электронного архива использованы следующие компоненты:
  - Система организационного управления Teamware Офис
  - Поисковый сервер Lucene
  - Средства интеграции с другим программным обеспечением

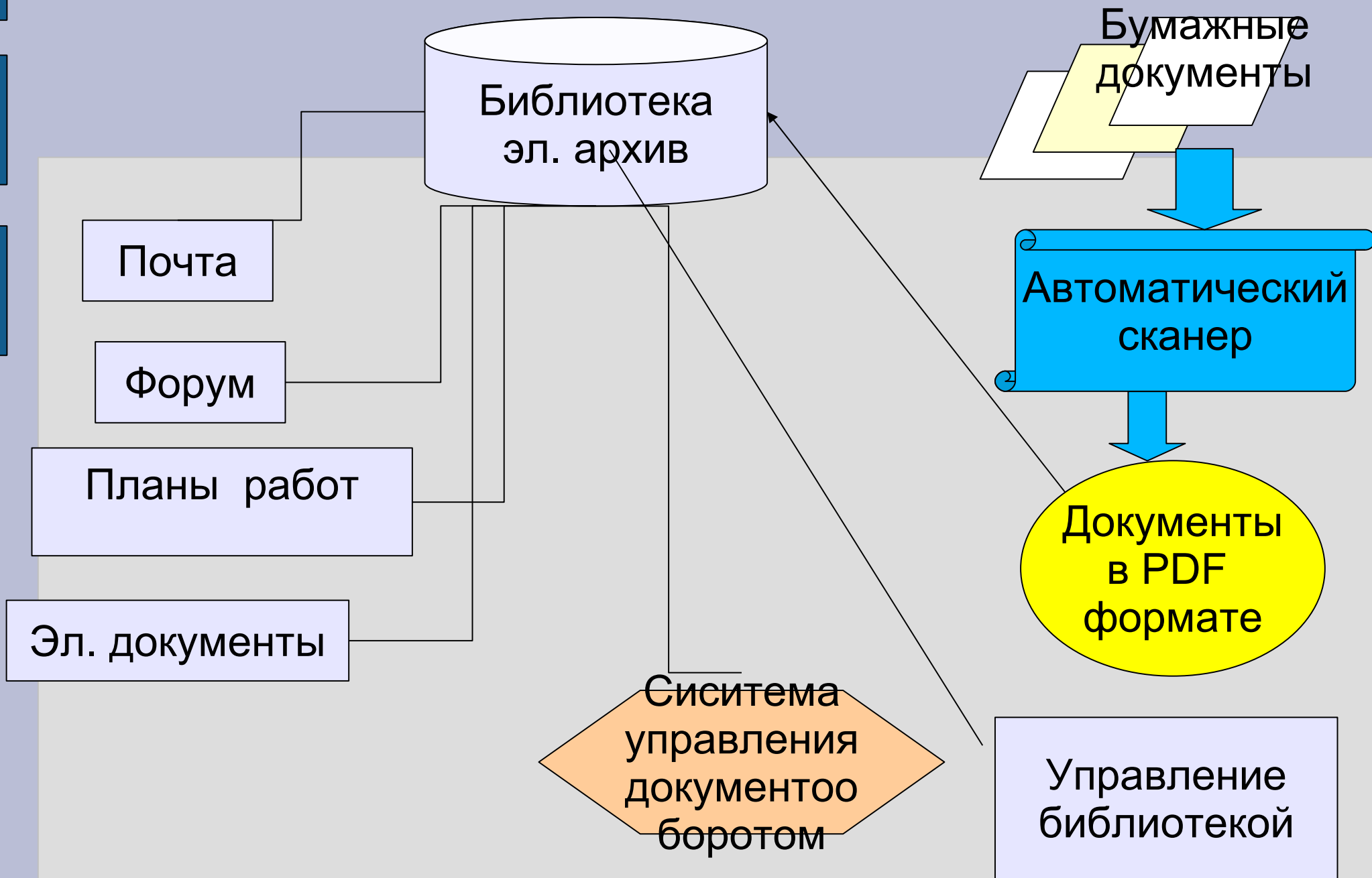
# Teamware Офис

- Справочник организации – средства контроля кому предоставляется доступ
- Библиотека — средство хранения и предоставления доступа к документам
- Электронная почта
- Календарь — средство управления расписаниями ( люди , ресурсы)
- Форум — средство для обсуждений и выработки решений
- Инструменты интеграции с известными программными продуктами ( например MS Office)
- Программные средства разработки на языках C,VB,Delphi,XML

# Lucene

- Поисковая Java машина с открытыми исходными текстами. Позволяет находить любой произвольный текст в любом текстовом формате (например pdf, flash)
- Развивается в рамках известного открытого проекта Apache.

# Схема работы



# Дополнительные ВОЗМОЖНОСТИ

- Контроль за документом – все изменения сопровождаются уведомлением по почте с указанием ссылки на документ
- Дополнительные заказные поля для каждого документа, до 16 полей. Для удобства упорядочивания документов и связанной с ними информации. Все значения заказных полей индексируются для мгновенного поиска необходимых документов в библиотеке.
- Профиль документа – определяет владельца документа, авторов, сроки хранения, ключевые поля, ...
- Выгрузка библиотек с сохранением структуры доступа для дальнейшей записи на различные носители данных для хранения

# Примеры экранных форм – Web доступ

Teamware Office WebService - Mozilla Firefox 3 Beta 5

Файл Правка Вид Журнал Закладки Инструменты Справка

http://www-tw.ucl.kiev.ua/index2?service=directory&DirMain=0&toppage=1&auth=required

Профиль | Установки отображения | Справка | Выход | Пользователь: Гудзенко Никола

**Teamware Office™**

Верх | Почта | Календарь | Форумы | Библиотеки | Календарь ресурсов | Справочник | Адресная книга | Состояние присутствия

**Библиотеки**

список библиотек

Новый документ Добавить в закладки Обновить

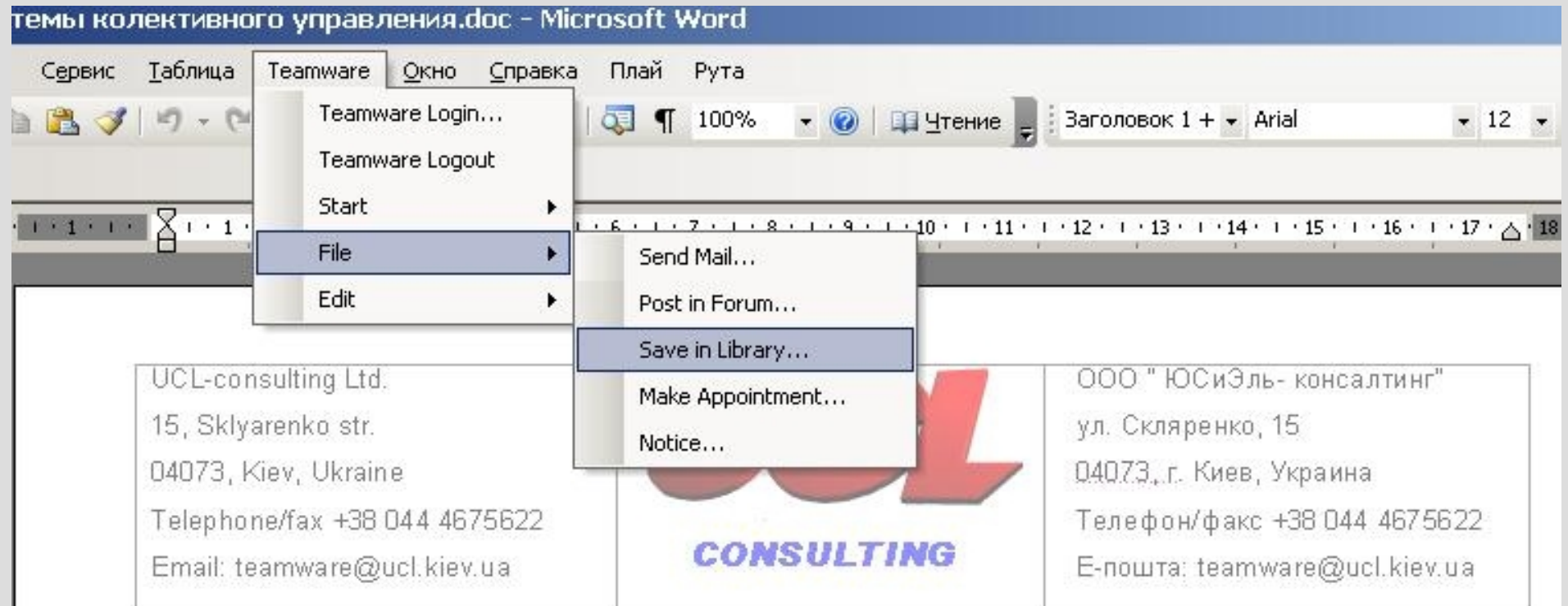
Робочі проекти та тендери.

- Документи для пропозицій
- Клиент
- Общие сведения
- Тендеры

Название	Версия	Владелец	Дата
ЛИСТ для участі у тендері	1.0	Гудзенко Микола	05/14/2001 11:13
80 строк про УКЛ	1.0	Гудзенко Микола	04/12/2001 11:37
TWO & 1C	1.0	Парахін Валентин	05/05/2001 11:20
UCL Qualification	1.0	Гудзенко Микола	06/14/2002 15:26
Авторизация UCL как продавца Fujitsu	1.0	Гудзенко Микола	11/22/2002 12:48
Анотація на UCL	1.4	Гудзенко Микола	09/20/2002 18:07
Анотація на UCL	1.3	Гудзенко Микола	11/08/2001 17:13
Анотація на UCL	1.2	Гудзенко Микола	12/20/2000 12:45
Гарантия	1.0	Парахін Валентин	05/18/2001 09:44
Довідка про проекти 1994-2000	1.2	Парахін Валентин	05/22/2001 16:18
Довідка про проекти 1994-2001	1.4	Парахін Валентин	02/23/2002 17:54
Довідка про проекти 1994-2001	1.3	Парахін Валентин	02/23/2002 17:52
Загальні відомості для тендорів	1.0	Старая запись(admin)	11/06/2001 14:47
Кваліфікаційні відомості про "Українську комп'ютерну лабораторію"	1.0	Парахін Валентин	02/23/2002 17:49
Кваліфікаційні відомості про підприємство "Українська комп'ютерна лабораторія"	1.1	Гудзенко Микола	04/16/2003 12:50
Кваліфікаційні відомості про підприємство "Українська комп'ютерна лабораторія"	1.0	Гудзенко Микола	01/24/2003 10:06
Кваліфікаційні відомості про підприємство "Українська комп'ютерна лабораторія"	1.0	Парахін Валентин	04/21/2003 19:25
Копии сертификатов "Альфа-ЮСiЕль"	1.2	Зайцев Володимир	11/23/2005 16:07
Копии сертификатов "Альфа-ЮСiЕль"	1.1	Зайцев Володимир	10/24/2005 11:30
Копии сертификатов "Альфа-ЮСiЕль"	1.0	Зайцев Володимир	10/24/2005 11:12

Готово

# Интеграция с MS Office

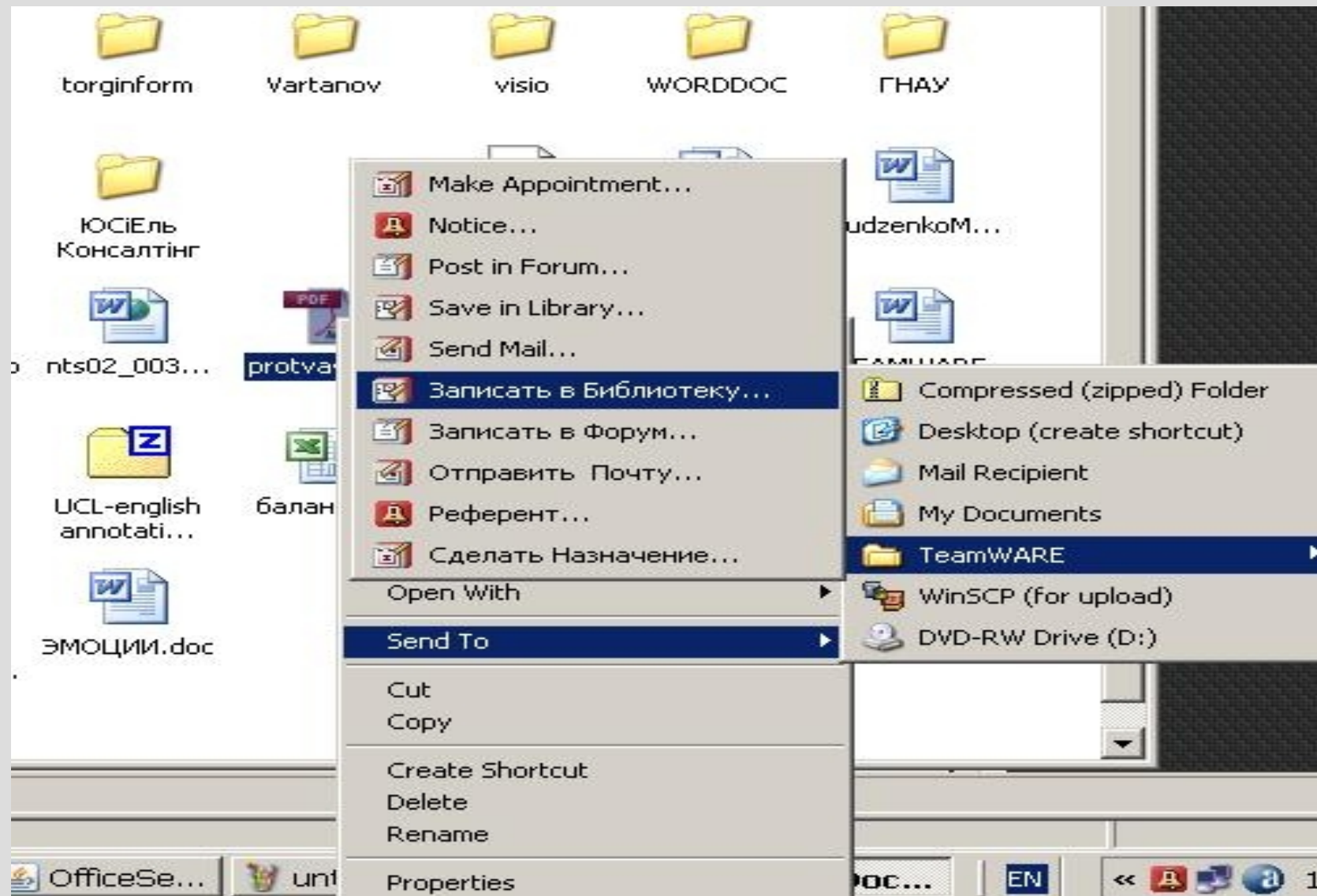


## Коммерческое предложение на внедрение системы группового управления Teamware Office

Компания "ЮСиЭль- консалтинг" предлагает комплексный подход автоматизации, который позволяет достичь следующих целей:

- Прозрачность и прогнозируемость развития систем автоматизации

# Интеграция с проводником в Windows



# Пример документа в библиотеке

The screenshot shows a document viewer window with the following details:

- Title:** Open - проверка поисковой машины
- Menu:** Document, Edit, Attachment, View, Options, Help
- Toolbar:** Includes icons for back, forward, information, print, lock, unlock, refresh, print, help, and close.
- Metadata:**
  - Folder: полка вверху
  - Name: проверка поисковой машины
  - Owner: mykola
  - Version: 1.4
  - Created: 14.05.2008 15:46
- Description:** особенно русских и украинских слов  
добро зло шапка  
еще раз
- Attachment:** 1 Attachment
- Attachment Table:**

File name	Size	Description	Modified
Предложение по...	73 KB	application/pdf	11.04.2005 15:43
- Footer:** For Help, press F1 (left) and 1 Atts (right)

# Поиск по словам

**Text Search** [?] [X]

Search name: <Untitled> [v] [+] [-]

**General** Profile Custom Setting

Date range: [ ] [ + ] [ - ] [ ] [ + ] [ - ]

Owners: [ ] [ ... ]

Authors: [ ] [ ... ]

Documents: [ ]

Free text: демоны

**Search scope**

Select Folders...

Current scope:

полка вверх

Include subfolders

Search Cancel Clear Help

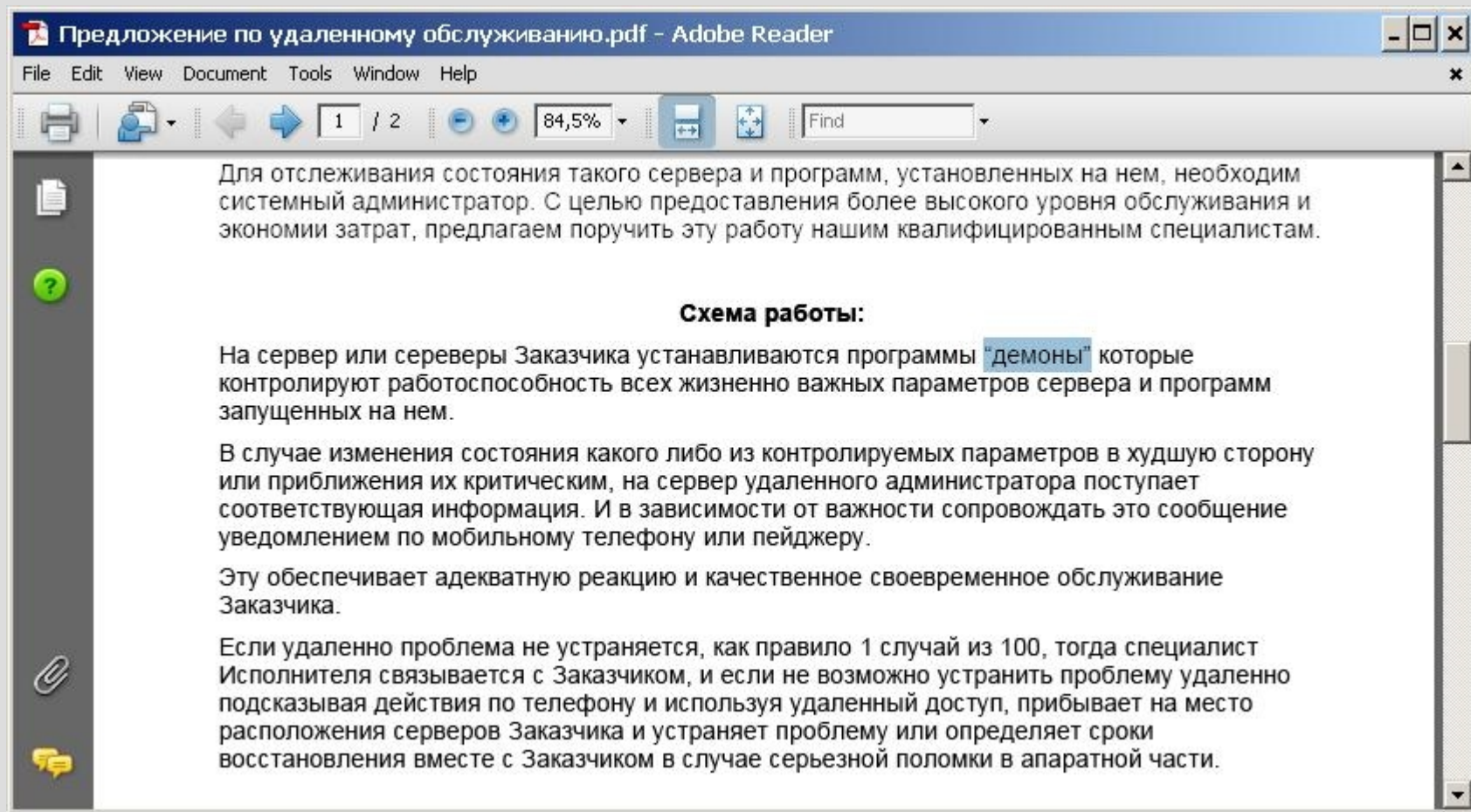
# Найденные документы

The screenshot shows a window titled "полка вверху - [<Untitled>] - Library" with a menu bar (Document, Edit, View, Options, Help) and a toolbar. The toolbar includes icons for search, help, and other functions, along with the "Teamware" logo. Below the toolbar is a table with the following data:

Document name	Version	Owner	Date
проверка поисковой машины	1.4	mykola	14.05.2008 15:46

At the bottom of the window, there is a status bar with the text "For Help, press F1" on the left and "1 Document" on the right.

# Найденные слова в документе



Предложение по удаленному обслуживанию.pdf - Adobe Reader

File Edit View Document Tools Window Help

1 / 2 84,5% Find

Для отслеживания состояния такого сервера и программ, установленных на нем, необходим системный администратор. С целью предоставления более высокого уровня обслуживания и экономии затрат, предлагаем поручить эту работу нашим квалифицированным специалистам.

**Схема работы:**

На сервер или серверы Заказчика устанавливаются программы "демоны" которые контролируют работоспособность всех жизненно важных параметров сервера и программ запущенных на нем.

В случае изменения состояния какого либо из контролируемых параметров в худшую сторону или приближения их критическим, на сервер удаленного администратора поступает соответствующая информация. И в зависимости от важности сопроводить это сообщение уведомлением по мобильному телефону или пейджеру.

Эту обеспечивает адекватную реакцию и качественное своевременное обслуживание Заказчика.

Если удаленно проблема не устраняется, как правило 1 случай из 100, тогда специалист Исполнителя связывается с Заказчиком, и если не возможно устранить проблему удаленно подсказывая действия по телефону и используя удаленный доступ, прибывает на место расположения серверов Заказчика и устраняет проблему или определяет сроки восстановления вместе с Заказчиком в случае серьезной поломки в аппаратной части.

# **Teamware Офис и примеры внедрений**

# **Teamware Office 7**

- **Основные модули**
  - Справочник организации, Почта (включая функции безопасности), Календарь, Форум и Библиотека
  - Windows и Web пользовательские интерфейсы
- **Connectors**
  - X.400, Fax, SMS, Anti-Virus Engine, PDA Tools
- **Интеграция с Teamware Mobile™**

# **Teamware Справочник**

- **Мощное средство управления пользователями от малых организаций до огромных**
- **Снижение затрат поддержки за счет**
  - **Шабонов пользователей**
  - **Групп доступа**
  - **Удаленного управления в больших организациях**
  - **Организации пользователей в иерархические группы, легко адаптируемые к изменениям в организациях и бизнесе**
  - **Определения периода доступности пользовательских записей**

# **Teamware Почта**

- **Основа обмена сообщениями для широкого коммерчески - важного применения**
  - Надежная и наращиваемая
- **Богатые функциональные возможности с максимальными удобствами**
  - Быстрое развертывание и возврат инвестиций
- **Интеграция с беспроводным миром**
  - Управление важными письмами откуда угодно
- **Полнотекстовый поиск по сообщениям и приложениям**
- **Функции автономной работы**
- **Через Teamware WebService, Почта доступна в стандартном web браузере**

# **Teamware Библиотека**

- **Управление документами: Организация информации**
  - Предоставляет инструмент для упорядочивания и организации совместного доступа к важным документам
  - Гарантирует чувствительность, содержание и доступность документов
  - Все типы файлов от текста до видео клипов
- **Деловые решения всегда основаны на информации**
- **Безопасность: защита информации**
- **Через Teamware WebService, папки и документы и их приложения доступны в стандартном web браузере**

# **Библиотека: Управление информацией**

- **Иерархическое хранилище для электронных документов**
  - Документы логически организованы в папки и библиотеки
  - Каждый документ включает один или более отдельных файлов
  - Документ имеет профиль с конфигурируемыми заказными полями
  - Контроль версий документа, блокировка, дата хранения
- **Различные способы поиска**
  - По профилям
  - Заказным полям
  - Заказным свойствам
  - По словам или комбинациям слов
  - Границы поиска - библиотеки, папки

# **Teamware Календарь**

- **Инструмент эффективного планирования организации**
  - **Персональные расписания**
  - **Групповые**
  - **Оптимизация использования корпоративных ресурсов**
- **Адаптация к корпоративной культуре**
  - **Настройка различных прав доступа**
  - **Иерархическая организация групп**
  - **Специфичные для компании важные даты**
- **Через Teamware WebService, Календарь доступен в стандартном web браузере**

# **Teamware Форум**

- **Эффективный способ публикации корпоративной информации**
- **Управление дискуссиями для поддержки проектов и коллективной работы**
  - **Документированные дискуссии ведут к решениям**
    - **поддержка обучения организаций**
  - **Активные и защищенные**
  - **Уведомления и контроль доступа**
  - **Расширяемый до глобальных сетей и Интернет**
- **Через Teamware WebService, дискуссии Форума, сообщения и приложения доступны в стандартном web браузере**

# **Teamware WebService**

- **Свой URL сервис для Почты, Календаря, Форума, Библиотеки и Справочника**
- **Сервер поддерживает фиксированные WWW адреса для любых объектов Teamware Office через стандартные шаблоны HTML**
  - **Шаблоны можно корректировать и изменять, например, представление, цвет и картинки**
  - **Копировать модули из функций и вставлять их в свои собственные другие www-страницы**

# Электронный референт

Документы, подготовка решений, почта, расписания работы и использования ресурсов, обсуждения

Библиотека документов

Электронная почта

Календари расписания

Форумы обсуждений

Справочник организации

Все уведомления сопровождаются выбранными Вами звуковыми фрагментами

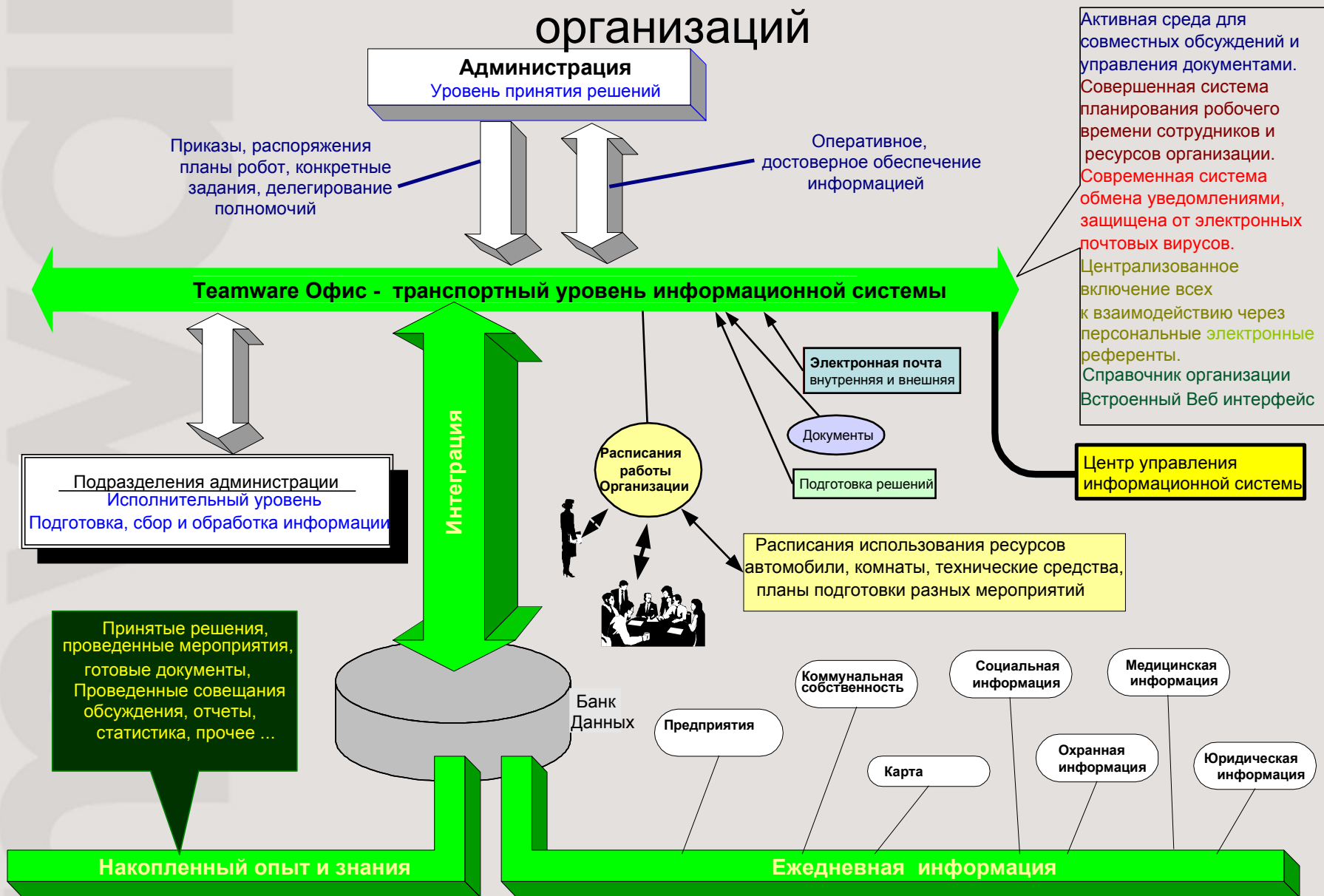


АРМ руководителя

Совещание ...  
Вам письмо... , Ваше письмо прочитано...  
Вам назначено ...  
Получен ответ на Ваш вопрос ..

Электронный референт постоянно информирует пользователя о событиях в информационной системе

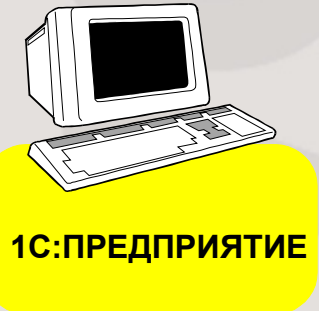
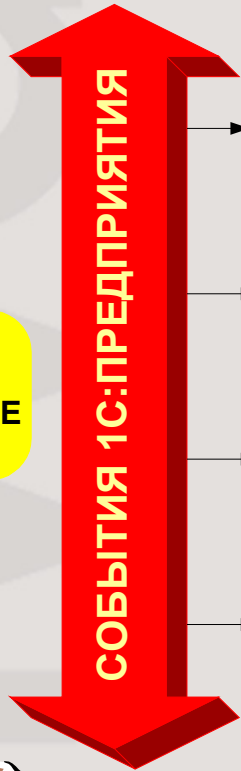
# Автоматизация государственных организаций



Взаимодействие информационных потоков на основе системы организационного управления Teamware Офис



# ИНТЕГРАЦИЯ TEAMWARE OFFICE И 1С:ПРЕДПРИЯТИЯ - ЗАЛОГ УСПЕХА АВТОМАТИЗАЦИИ ВАШЕЙ КОМПАНИИ



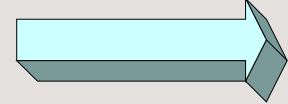
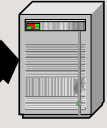
Оплата счета покупателем

Отгрузка товара

Окончание сборки ПК

Изменение курса валюты

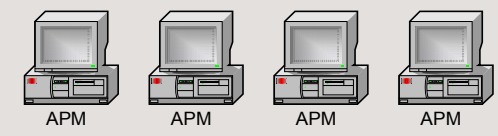
**Teamware Link** - предназначен для интеграции внешних приложений с **Teamware Office**. Работает под управлением операционных систем Windows 95/98/NT/2000



Сервер **Teamware Office** - система группового управления предприятием. Работает под управлением операционных систем WindowsNT/ 2000, Linux, Solaris

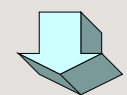
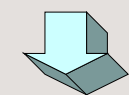
**М Е Н Е Д Ж Е Р Ы**

Клиентская часть **Teamware Office**. Работает под управлением Windows 95 ... 2000, или через Web-browser



**Teamware Почта**

**Teamware Календарь**

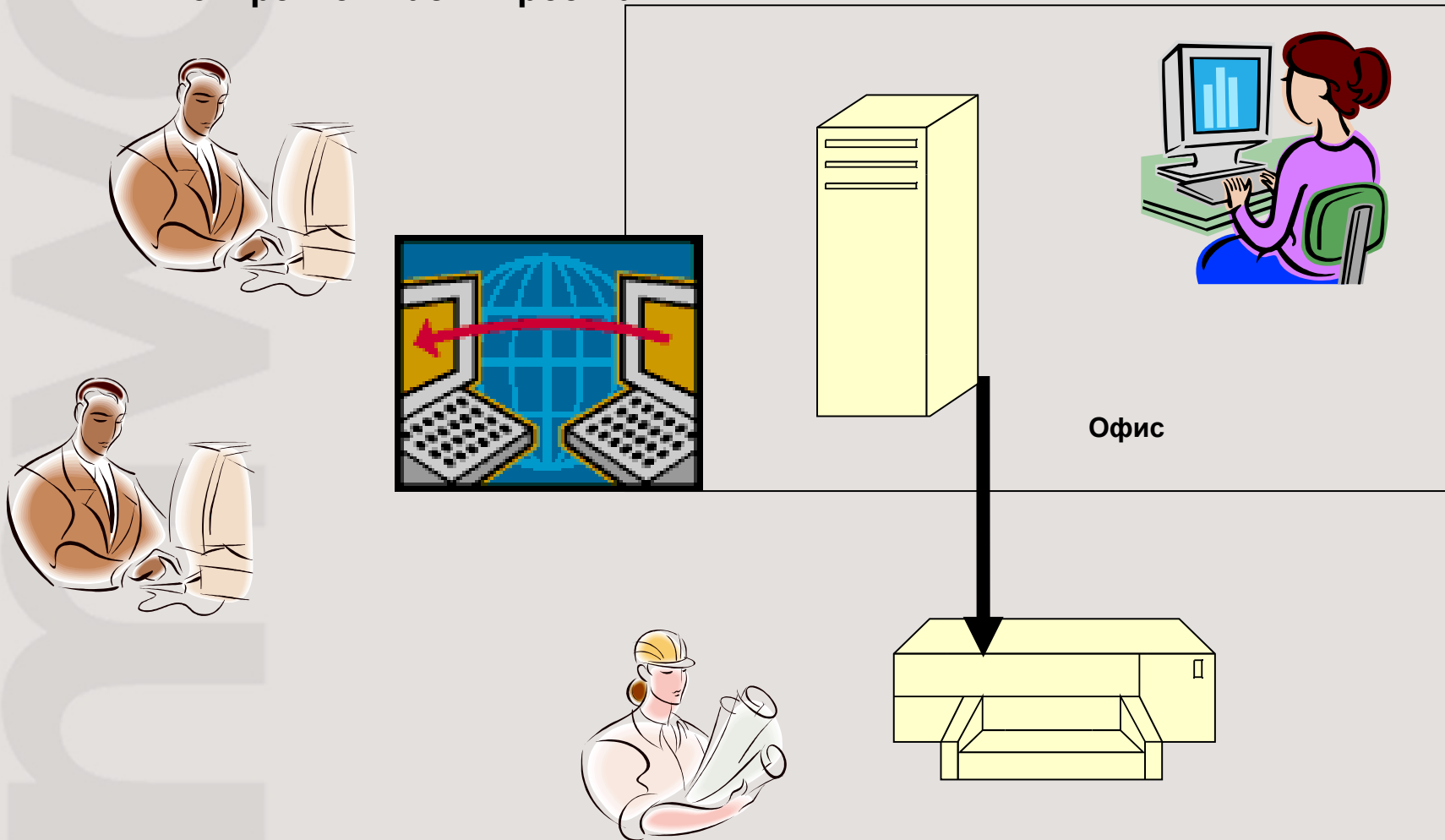


Оперативное информирование менеджеров о возникновении событий в 1С:Предприятии



# Управление проектом

- Объем проекта 10-20Гб, около 200 папок, в которых сохраняются документы по версиям и другим признакам, различные полномочия у менеджера проекта и проектанта, изменение состояния или версии любого документа сопровождается уведомлением для участвующих в конкретной части проекта.



**Оперативний та за розкладом обмін документами між управліннями райради, підлеглими організаціями та державними органами влади**



Централізоване збереження інформації, швидкий та безпечний обмін електронними документами, оперативний пошук потрібної інформації, низька собівартість утримання та швидке впровадження

**Надійна, проста та безпечна інформаційна система на основі Teamware Офіс**